

Ordenação dos documentos a serem anexados

1. Gerar um arquivo PDF e salvá-lo com o seu nome completo.

Exemplo:

Nome do aluno: João da Silva

Nome do arquivo: JoaoDaSilva.pdf

2. O arquivo com os documentos digitalizados deve obedecer a seguinte ordem com a devida identificação:

Cópia da Identidade e CPF.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

1. Pós-graduação *latu-sensu* em educação, saúde ou assistência social em curso reconhecido pelo MEC.
2. Pós-graduação *latu-sensu* na temática de álcool e outras drogas em curso reconhecido pelo MEC.
3. Mestrado na área de educação, saúde, assistência social ou relacionado à temática das drogas em curso reconhecido pelo MEC e diploma revalidado para cursos obtidos no exterior.
4. Doutorado na área de educação, saúde, assistência social ou relacionado à temática das drogas em curso reconhecido pelo MEC e diploma revalidado para cursos obtidos no exterior.
5. Inscrição regular em programa de pós-graduação *stricto-sensu* em curso reconhecido pelo MEC.
6. Curso de formação em Educação à Distância ou Moodle (mínimo de 20horas)

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

1. Docência em sala de aula presencial em Escola Pública
 2. Docência em EAD
 3. Tutor em programa de EAD
 4. Trabalho Psicossocial na Rede de Serviço Público de Saúde – SUS ou Assistência Social- SUAS
 5. Experiência comprovada em trabalho de prevenção e/ou atenção ao uso de drogas em Instituição Regulamentada ou Associação Juridicamente Reconhecida.
 6. Experiência comprovada de trabalho em Conselho Tutelar e/ou ONG que presta serviço de Proteção à Criança e ao Adolescente.
3. O arquivo deve ser enviado como anexo para o e-mail ead.prev.ufg@gmail.com, com o assunto do e-mail contendo somente o seu nome completo.

Exemplo:

Assunto: João da Silva